

AVVISO PUBBLICO

per la formazione dell'elenco degli avvocati per indagini di mercato volte all'affidamento di servizi legali di tipo giudiziale e stragiudiziale

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 22.03.2023;

RENDE NOTO

Che - nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza e pubblicità - con il presente avviso viene **indetta la procedura di aggiornamento dell'elenco degli Avvocati da contattare per indagini di mercato volte all'affidamento dei servizi legali.**

Il presente Avviso è finalizzato **esclusivamente** alla costituzione di un elenco di soggetti qualificati che manifestino il loro interesse a partecipare a procedure di selezione per il conferimento dei servizi anzidetti.

Pertanto l'avviso pubblico non è finalizzato alla formazione di una graduatoria di merito o all'attribuzione di punteggi e non è impegnativo per l'amministrazione comunale. L'istituzione del presente elenco non dà luogo ad alcuna procedura di gara o concorsuale né prevede alcuna graduatoria dei professionisti iscritti. L'elenco di professionisti legali servirà ad individuare i soggetti cui inviare la richiesta di preventivo per gli incarichi sopra meglio specificati. L'iscrizione non obbliga i professionisti ad accettare l'affidamento dei servizi sopra specificati e/o a formulare preventivi di spesa.

1) REQUISITI RICHIESTI

L'iscrizione nell'elenco degli Avvocati è subordinata alla presentazione di apposita domanda in carta libera.

Possono presentare domanda gli avvocati, singoli o associati, in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- a) Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) Godere dei diritti civili e politici;
- c) Iscrizione all'Albo degli avvocati da almeno 5 (cinque) anni (in caso di studi associati detto requisito deve essere posseduto dal professionista che intende rendere la prestazione);
- d) Non versare nelle condizioni di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;
- e) Assenza di condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- f) Assenza di conflitto d'interessi con Publicasa S.p.A., consistente, tra l'altro, nel non avere rapporti di patrocinio in essere contro la Società

- e nell'impegnarsi a non assumerli per tutta la durata dell'iscrizione all'elenco;
- g) Sussistenza di copertura assicurativa per i rischi professionali, non inferiore ad euro 100.000,00 (centomila/00);
 - h) avere comprovata professionalità documentata da dettagliato curriculum professionale
 - i) espressa dichiarazione di presa conoscenza e di accettazione senza riserva alcuna di tutte le condizioni del presente avviso pubblico.

2) TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli Avvocati interessati possono presentare domanda d'iscrizione a Publicasa S.p.A., utilizzando il modello allegato, che deve essere sottoscritta dal professionista richiedente o, in caso di associazione professionale, dal professionista che intende rendere la prestazione.

Ciascuna domanda deve contenere, a pena d'inammissibilità e sotto forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2008, il possesso di tutti i requisiti indicati nel punto 1).

Alla domanda d'iscrizione deve essere allegata, sempre a pena d'inammissibilità, la seguente documentazione:

- fotocopia di documento d'identità in corso di validità del Professionista sottoscrittore;
- curriculum professionale formato europeo sottoscritto dal richiedente, con autorizzazione al trattamento dei dati personali, con indicazione del possesso di tutti i requisiti minimi;
- tutta la documentazione che il richiedente ritenga utile produrre ai fini dell'iscrizione;

Il richiedente deve formulare in modo chiaro, corretto e completo tutte le dichiarazioni riguardanti i titoli posseduti, i servizi prestati ed ogni altra informazione che ritenga opportuno specificare nella domanda d'iscrizione.

Resta salva la possibilità, per la Società, di chiedere dimostrazione di quanto sopra a mezzo certificazione specifica.

La Società si riserva inoltre di verificare, anche a campione, la veridicità di quanto dichiarato o prodotto dai richiedenti. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il richiedente verrà automaticamente cancellato dall'elenco.

Le domande d'iscrizione dovranno essere presentate, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 16.05.2023** esclusivamente mediante l'utilizzo della posta elettronica certificata e corredata dai documenti suddetti, da inviare all'indirizzo: publicasaspa@pecsicura.it, con oggetto **"Avviso pubblico per formazione elenco avvocati"**.

3) FORMAZIONE E TENUTA DELL'ELENCO

I professionisti che avranno correttamente presentato la propria candidatura, e risulteranno in possesso dei requisiti richiesti nel presente



avviso (punti 1 e 2), saranno inseriti nell'elenco secondo l'ordine di arrivo della domanda di iscrizione.

Ogni variazione inerente la sussistenza dei requisiti dichiarati nella domanda d'iscrizione dovrà essere comunicata tempestivamente a Publicasa.

4) AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI AGLI ISCRITTI NELL'ELENCO

Il Responsabile del Procedimento, ogni qualvolta si renda necessario, provvederà a chiedere per iscritto, preventivo di spesa/offerta, sulla base della specificità del servizio da conferire, a più professionisti in possesso delle specializzazioni e competenze indicate nei curricula.

I professionisti da invitare saranno individuati nel rispetto dei principi di efficacia, tempestività, non discriminazione, trasparenza e rotazione.

La scelta del professionista dovrà essere operata secondo i seguenti criteri:

- minor corrispettivo richiesto in relazione alla prestazione da conferire;
- evidente consequenzialità e complementarietà con altre prestazioni aventi lo stesso oggetto;

Al momento dell'affidamento, il legale dovrà sottoscrivere con Publicasa S.p.A. un apposito disciplinare. Il legale incaricato si dovrà impegnare:

- ad informare per iscritto Publicasa S.p.A. su tutte le iniziative e le attività dello stesso intraprese in ordine all'affidamento ricevuto, inviando in tempi congrui, in formato elettronico o cartaceo – senza oneri per la Società – copia di ogni atto stragiudiziale e giudiziale redatto a seguito dell'affidamento;
- a redigere, su richiesta di Publicasa S.p.A., una relazione riepilogativa sintetica sullo stato dell'incarico conferito, con indicazione, ove possibile, di eventuali previsioni circa l'esito finale della controversia.

5) ONORARI RICONOSCIUTI AL PROFESSIONISTA

Il corrispettivo dovrà essere ispirato a criteri di maggiore convenienza per Publicasa S.p.A., la quale potrà in essere procedure comparative tra più professionisti ai fini dell'attribuzione del singolo affidamento.

Il professionista si impegna ad applicare a Publicasa, in caso di affidamento d'incarico, esclusivamente il preventivo o l'offerta di spesa presentato.

6) CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

La cancellazione dall'elenco sarà disposta nei casi in cui il professionista:

- abbia perso i requisiti per l'iscrizione;
- abbia, senza giustificato motivo, rinunciato ad un affidamento;
- non abbia assolto con puntualità e diligenza l'incarico affidato;
- sia, comunque, responsabile di gravi inadempienze;
- abbia richiesto, anche senza indicarne i motivi, la cancellazione.

In tali casi l'intenzione di procedere alla cancellazione viene preventivamente comunicata all'interessato che potrà far pervenire alla Società le proprie osservazioni entro 10 giorni dal ricevimento della



comunicazione. Trascorso inutilmente tale termine, oppure nel caso in cui si ritenga di non accogliere le suddette osservazioni, Publicasa S.p.A. provvederà alla cancellazione, dandone comunicazione all'interessato.

7) TRATTAMENTO DEI DATI

Publicasa S.p.a. ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 27 aprile 2016 n. 679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (in seguito "Regolamento"), nella sua qualità di Titolare del trattamento, informa che per il procedimento di partecipazione alle procedure di selezione, di affidamento e di esecuzione dei rapporti contrattuali potranno essere trattati i dati personali relativi a titolari, rappresentanti, esponenti, dipendenti o collaboratori dell'impresa partecipante o contraente.

I suddetti dati verranno trattati per le finalità e con le modalità di seguito indicate.

Tipologie di dati trattati

Potranno essere oggetto di trattamento le seguenti tipologie di dati personali:

dati anagrafici, identificativi e di contatto (quali, a titolo di esempio, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo, contatti telefonici, residenza, domicilio);

informazioni richieste dalla specifica procedura di selezione e aggiudicazione quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo requisiti ed esperienze professionali, titoli di studio, competenze professionali e altro;

informazioni relative a condanne e reati, nonché l'esistenza di procedimenti penali in corso derivanti dai certificati dei carichi pendenti, per i soggetti individuati dall'art. 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50 del 2016 (Codice dei Contratti Pubblici);

Finalità del trattamento e base giuridica

Il trattamento dei dati conferiti, nonché quelli raccolti in fase di verifica delle autocertificazioni prodotte, hanno la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei partecipanti e il corretto svolgimento della procedura e, nel caso di aggiudicazione, il corretto instaurarsi del rapporto contrattuale e la sua successiva esecuzione.

Il trattamento avviene sulla base dei seguenti presupposti di liceità:

esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6.1 lett. e) Reg. 679/2016);

adempimento agli obblighi legali in materia di appalti, affidamenti e contratti pubblici (art. 6.1 lett. c) Reg. 679/2016);

esecuzione di un contratto o esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta degli interessati (art. 6.1 lett. b) Reg.679/2016).

L'eventuale trattamento di dati relativi a condanne penali e ai reati o a connesse misure avviene sotto il controllo dell'autorità pubblica ed è

Publicasa spa

Via Donatello, n. 2 - 50053 Empoli (Città Metropolitana di Firenze) Casella Postale n.709 Tel- 0571 79911 Fax 0571 536593

info@publicasaspa.it PEC: publicasaspa@pecsicura.it www.publicasaspa.it

Capitale Sociale € 1.300.000,00 R.E.A. C.C.I.A.A. Firenze 540074 Partita Iva 05344150484



autorizzato dal diritto dello Stato Italiano che prevede garanzie appropriate per i diritti e le libertà degli interessati (Art. 10 Reg. 679/2016).

Conferimento e tempi di conservazione

Il mancato conferimento delle informazioni richieste può comportare l'esclusione dalla procedura di selezione.

I dati saranno trattati fino alla conclusione del procedimento amministrativo di selezione e, in caso di affidamento, per tutta la durata del rapporto contrattuale, successivamente, saranno conservati nel rispetto delle norme vigenti sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Destinatari dei dati personali

I dati personali forniti saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del Titolare. I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di, comunicazione, posta elettronica recapito della corrispondenza, servizi tecnici per la gestione del Sito e fornitori di servizi informatici. Ai soggetti sopra indicati saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni.

Alcune informazioni potranno esse comunicate, sulla base di quanto stabilito dalle normative vigenti, ad Autorità ed enti pubblici quali Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012), Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio, autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa, autorità giudiziaria o polizia giudiziaria nei casi previsti dalla legge, Osservatorio Regionale dei Contratti pubblici e altri.

L'elenco aggiornato di tutti i destinatari è disponibile presso la sede del Titolare del trattamento e verrà fornito a richiesta dell'interessato scrivendo al seguente indirizzo e-mail: dpo@publicaspa.it.

Alcuni dati personali potranno essere pubblicati sul sito Web di Publicasa S.p.a. dedicati alla procedura suddetta per fini di pubblicità legale e di trasparenza.

I dati o altre informazioni che si genereranno nel corso della procedura potranno inoltre essere trasmesse, salvo limitazioni previste dalla normativa, ai soggetti partecipanti alla presente procedura o ad altri aventi titolo in base alle normative sul diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Diritti dell'interessato

Informiamo inoltre che, relativamente ai dati medesimi, è possibile esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento. In particolare, il diritto di accesso ai dati, di rettifica o cancellazione, integrazione dei dati incompleti, limitazione del trattamento; di ricevere i dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico e di opporsi in tutto o in parte all'utilizzo dei dati;

Publicasa spa

Via Donatello, n. 2 - 50053 Empoli (Città Metropolitana di Firenze) Casella Postale n.709 Tel. 0571 79911 Fax 0571 536593

info@publicaspa.it PEC: publicaspa@pecsicura.it www.publicaspa.it

Capitale Sociale € 1.300.000,00 R.E.A. C.C.I.A.A. Firenze 540074 Partita Iva 05344250484



nonché di esercitare gli altri diritti riconosciuti dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati scrivendo a mezzo posta ai recapiti sotto indicati oppure tramite posta elettronica al seguente indirizzo e-mail: dpo@publicaspa.it.

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, inoltre, è possibile proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati nel caso si ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

Dati di contatto del Titolare e del Responsabile della Protezione dei dati Publicaspa S.p.a. con sede in Via Donatello, 2 - 50053 Empoli (FI)

E-mail: info@publicaspa.it, PEC: publicaspa@pecsicura.it, telefono 0571 79911

Il Responsabile della Protezione dei dati di Publicaspa S.p.a. è contattabile al seguente indirizzo email: dpo@publicaspa.it.

8) DISPOSIZIONI FINALI

Publicaspa S.p.A. si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, ovvero di affidare incarichi anche prescindendo dall'elenco in argomento, qualora ne rilevasse la necessità e/o l'opportunità. Per qualsiasi informazione inerente il presente avviso è possibile rivolgersi a Publicaspa S.p.A. ai seguenti recapiti:

Tel. 057179911 - Fax 0571530186

publicaspa@pecsicura.it

Ai fini di dare adeguata pubblicità, il presente Avviso viene pubblicato sui siti web :

www.publicaspa.it;

degli Ordini Professionali di competenza

Empoli, lì 02.05.2023

Il Direttore Generale
Cosimo Gambuti

A blue ink handwritten signature of Cosimo Gambuti, consisting of a large, stylized 'G' and 'S'.