



Avviso di selezione per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di un Esperto Amministrativo, livello B2 del CCNL Federcasa 2019-2021 e successivi rinnovi, con orario di lavoro a tempo parziale di 20 ore settimanali.

Articolo 1 – TIPOLOGIA DELLA SELEZIONE

Publicasa S.p.A. società a capitale interamente pubblico, partecipata dai Comuni del L.O.D.E. Empolese/Valdelsa, indice una selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato e con orario di lavoro a tempo parziale di 20 ore settimanali (da svolgersi in orario mattutino presumibilmente collocato fra le ore 9.00 e le 13.00 dal lunedì al venerdì e con clausola di flessibilità/elasticità) di un Esperto Amministrativo livello B2 del CCNL Federcasa 2019-2021 e successivi rinnovi, nel rispetto del proprio Regolamento per l'assunzione del personale, presente sul sito internet della Società.

Il soggetto sarà inserito all'interno dell'Ufficio AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA', per lo svolgimento di attività fra cui:

- Tenuta della contabilità in tutti i suoi aspetti e formazione del bilancio di una SpA con bilancio abbreviato, fino alle scritture di rettifica ed assestamento.
- Redazione del bilancio CEE.
- Rilevazione degli indici gestionali e riclassificazione dei bilanci per tali calcoli.
- Gestione della contabilità analitica impostate per aree geografiche (Comuni).
- Gestione in nome e per conto dei Comuni degli immobili.
- Gestione, ai fini contabili, della reportistica e consuntivazione annuale degli interventi di manutenzione, ristrutturazione e nuovi interventi.
- Gestione dei mutui Cassa Depositi e Prestiti.
- Calcolo e gestione degli accantonamenti ERP alla Gestione Speciale, specifici per il settore aziendale.
- Attività direttamente e indirettamente connessi o conseguenti alle attività sopra esemplificate.

Il trattamento economico e normativo applicato sarà quello previsto per il livello B2 del CCNL del personale del comparto Federcasa e dalla contrattazione integrativa aziendale, in vigore all'atto dell'assunzione in servizio.

Articolo 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni previste dalla vigente normativa in materia;
- età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- idoneità fisica all'impiego;
- pieno godimento dei diritti civili e politici;
- non aver subito condanne penali che comportano, in base alla vigente legislazione, l'interdizione perpetua o temporanea dai Pubblici Uffici. Sono comunque esclusi

Publicasa Spa

Via Donatello, n. 2 - 50053 Empoli (Città Metropolitana di Firenze) Casella Postale n.709 Tel. 0571 79911 Fax 0571 536593

info@publicaspa.it PEC: publicaspa@pecsicura.it www.publicaspa.it

Capitale Sociale € 1.300.000,00 R.E.A C.C.I.A.A. Firenze 540074 Partita Iva 05344250484



dall'assunzione tutti i candidati che abbiano riportato condanne, passate in giudicato, che impediscano la costituzione di un rapporto di lavoro con le Pubbliche Amministrazioni. Altre eventuali condanne penali e provvedimenti resi ex art. 444 Codice Procedura Penale saranno valutate dalla Società, anche con riferimento alle mansioni dell'assumendo;

- non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego;
- non essere stato destituiti o dispensati presso una Pubblica Amministrazione ovvero una società "in house";
- non essere stati destituiti dall'impiego a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dall'impiego pubblico per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti dall'impiego o licenziati per le medesime cause;
- essere in possesso di Patente di categoria B;
- essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di maturità quinquennale. Per i candidati che abbiano conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.Lgs. 30/3/2001 n. 165; i titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico, in possesso del necessario titolo di abilitazione.

Tutti i requisiti devono essere posseduti dai candidati al momento della scadenza del termine per la presentazione delle domande e per tutta la durata procedurale fino alla stipula del contratto individuale di lavoro.

La domanda di partecipazione, da redigere **pena l'esclusione** secondo il modello Allegato A, deve contenere le dichiarazioni del possesso di tutti i requisiti di cui al presente articolo, rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La domanda di partecipazione dovrà essere completata dall'Allegato B - "Titoli valutabili", dal curriculum vitae in formato europeo e dalla copia fronte/retro di un valido documento di identità.

Articolo 3 - PRESELEZIONE

Qualora il numero di domande ammesse risulti superiore a 10 sarà effettuata una selezione esclusivamente in base al punteggio ottenuto sulla base di: titolo di studio, valutazione ottenuta all'esame di maturità, esperienza pregressa (in mesi) in settori similari a quello di PublicaSpa.

Saranno ammessi alla selezione i candidati classificati nelle prime 10 posizioni includendo comunque i pari merito nella posizione 10.

Tale classifica di ammissione sarà stilata con un punteggio in centesimi.

In caso di più titoli di studio validi posseduti, andrà indicato quello con punteggio maggiore.



Per votazioni espresse in sessantesimi, o altra unità di misura per diplomi conseguiti all'estero, si procederà ad adeguare matematicamente il punteggio indicato, con arrotondamento per eccesso alla prima cifra decimale. La mancata indicazione, nella domanda di partecipazione, di un titolo di studio valido ai sensi dell'art. 2 del presente avviso, **comporterà l'attribuzione di un punteggio pari a zero** nella suddetta classifica di ammissione.

Articolo 4 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

- Allegato A - "Domanda di Partecipazione",
- Allegato B - "Titoli valutabili",
- curriculum vitae,
- copia fronte/retro di un documento di identità valido.

e dovrà pervenire entro le ore 13.00 del giorno 08/01/2024, esclusivamente mediante PEC all'indirizzo publicaspa@pecsicura.it. L'oggetto della PEC dovrà essere **"Selezione esperto amministrativo B2 – PublicaSpa"**.

Il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente. PublicaSpa è esonerata da qualunque responsabilità qualora per qualsiasi motivo la PEC non arrivasse a destinazione in tempo utile. Le domande pervenute oltre il termine prescritto non saranno ammesse.

Per garantire la privacy dei concorrenti, a ciascun candidato ammesso sarà assegnato un codice identificativo comunicato via PEC. Tale codice sarà univoco per tutta la durata della selezione.

Articolo 5 – COMMISSIONE DI SELEZIONE

Alla selezione dei candidati provvederà una Commissione di Selezione nominata con Decisione del Presidente di PublicaSpa S.p.A.; la Commissione sarà assistita da un segretario verbalizzante e potrà avvalersi della consulenza di soggetti esterni, esperti nelle materie di esame.

Articolo 6 - TITOLI VALUTABILI

I titoli valutabili, per un massimo di 20 punti, sono i seguenti:

- Titoli di studio
- Titoli per esperienza pregressa

PublicaSpa

Via Donatello, n. 2 - 50053 Empoli (Città Metropolitana di Firenze) Casella Postale n.709 Tel. 0571 79911 Fax 0571 536593
info@publicaspa.it PEC: publicaspa@pecsicura.it www.publicaspa.it
Capitale Sociale € 1.300.000,00 R.E.A C.C.I.A.A. Firenze 540074 Partita Iva 05344250484



Per la valutazione dei titoli valgono i seguenti criteri generali, ferme restando le eventuali precisazioni di dettaglio che la Commissione di Selezione potrà definire prima dell'inizio delle operazioni di selezione dei candidati:

- Titoli di studio di cui all'art. 2 del presente avviso, fino ad un massimo di 2 punti, così suddivisi:
 - a) Votazione da 60/100 a 79/100: punti 1
 - b) Votazione da 80/100 a 100/100: punti 2

Si precisa che per le votazioni espresse con criteri diversi o per più titoli di studio posseduti dal candidato, valgono le regole di cui all'art. 3 del presente avviso.

- Ulteriori titoli di studio, fino ad un massimo di 2 punti:
 - a) Laurea Triennale: punti 1
 - b) Laurea Magistrale o di vecchio ordinamento: punti 2
- Titoli per esperienza pregressa: saranno valutati esclusivamente i servizi prestati nello svolgimento di mansioni specifiche di un ente locale, di una pubblica amministrazione o di un'azienda partecipata da pubblica amministrazione o di una qualunque società, anche privata, oppure servizi di segreteria presso parlamentari, europarlamentari o presso ministri oppure come lavoratore autonomo/libero professionista esercente attività inerente le materie oggetto del presente Bando; tali periodi di servizio saranno presi in esame se prestati a titolo di lavoro subordinato, anche interinale, o di collaborazione coordinata e continuativa, ciascuno per un periodo, senza interruzione, non inferiore a mesi 6. La valutazione avrà riguardo solo alla durata del periodo di servizio ed in particolare: un punto ogni 6 mesi di servizio consecutivo svolto negli ultimi 10 anni, sino ad un massimo di 16 punti.

I titoli che la Commissione potrà valutare saranno esclusivamente quelli presenti nell'allegato B. Eventuali titoli presenti nel curriculum o comunque non dichiarati in tale allegato, non saranno validi ai fini della graduatoria finale. In caso di dubbi sui titoli per esperienza pregressa, la Commissione potrà chiedere ulteriori informazioni o documentazione da presentarsi entro la data della prima prova.

Articolo 7 - PROVE DI ESAME

Le prove di esame saranno le seguenti, con possibilità di essere eseguite contestualmente:

1. PROVA ORALE
2. PROVA PRATICA

e verteranno su uno o più dei seguenti argomenti:

- Conoscenze dei programmi gestionali specifici per il settore di attività di Publicasa SpA (INCASA, INGEST, INOPERA, GAMMA SPRINT)
- Conoscenza dei programmi di archiviazione elettronica (in uso presso Publicasa SpA: ARCHIVIA)
- Conoscenze informatiche tali da consentire un intervento diretto e indiretto su tabelle, query, forms, reports

Publicasa Spa

Via Donatello, n. 2 - 50053 Empoli (Città Metropolitana di Firenze) Casella Postale n.709 Tel. 0571 79911 Fax 0571 536593
info@publicaspa.it PEC: publicaspa@pecsicura.it www.publicaspa.it
Capitale Sociale € 1.300.000,00 R.E.A C.C.I.A.A. Firenze 540074 Partita Iva 05344250484



- Conoscenze informatiche in ambito DBMS MICROSOFT ACCESS e SQL
- Conoscenza dei programmi per la reportistica quali CRYSTAL REPORT
- Conoscenza di EXCEL e della suite OFFICE e OPEN OFFICE
- Conoscenze in materia contabile specifica per ERP regionale e nazionale
- Conoscenze in materia di formazione dei bilanci, preventivi e consuntivi, di una società di gestione del patrimonio immobiliare dei Comuni
- Conoscenze delle norme inerenti gestione del patrimonio immobiliare per conto dei Comuni
- Conoscenza approfondita delle norme e dei software per la ripartizione delle spese e per gli addebiti agli inquilini delle utenze (quali acqua e gas)
- Conoscenze delle norme inerenti gestione dei mutui della Cassa Deposito e Prestiti.

Articolo 8 - PUNTEGGI DI VALUTAZIONE

Per la valutazione dei candidati la Commissione di Selezione disporrà di un massimo di punti 100, così suddivisi:

- TITOLI fino ad un massimo di punti 20;
- PROVA ORALE, fino ad un massimo di punti 40;
- PROVA PRATICA, fino ad un massimo di punti 40.

Saranno valutati non idonei i candidati che non raggiungeranno una valutazione di almeno 24/40 nella prova orale e nella prova pratica.

Articolo 9 - CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato al seguente indirizzo internet:

<https://publicaspa.portaletrasparenza.net/it/trasparenza/selezione-del-personale/reclutamento-del-personale/bandi-e-avvisi-di-selezione-per-i-quali-e-possibile-presentare-domanda-di-partecipazione.html>

almeno 15 giorni prima della prima prova.

Analogamente sede e orario di ciascuna prova saranno pubblicati nella medesima sezione del sito <https://publicaspa.portaletrasparenza.net/it/trasparenza/selezione-del-personale/reclutamento-del-personale/bandi-e-avvisi-di-selezione-per-i-quali-e-possibile-presentare-domanda-di-partecipazione.html>

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge e pertanto non saranno effettuate convocazioni individuali. Sarà pertanto cura dei candidati verificare sul sito internet indicato l'ammissione alle prove, la data e il luogo di svolgimento delle medesime, nonché l'esito delle stesse.

Publica Spa

Via Donatello, n. 2 - 50053 Empoli (Città Metropolitana di Firenze) Casella Postale n.709 Tel. 0571 79911 Fax 0571 536593
info@publicaspa.it PEC: publicaspa@pecsicura.it www.publicaspa.it
Capitale Sociale € 1.300.000,00 R.E.A. C.C.I.A.A. Firenze 540074 Partita Iva 05344250484



I candidati ammessi a sostenere le prove d'esame dovranno presentarsi nel luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalla selezione.

Articolo 10 - GRADUATORIA

La graduatoria verrà formata dalla Commissione sommando il punteggio conseguito da ciascun candidato nei titoli, nella prova orale e nella prova pratica.

A parità di punteggio complessivo la preferenza sarà data al candidato con la minore età anagrafica.

E' facoltà della Società utilizzare la graduatoria dei candidati valutati idonei per il periodo di validità stabilito dalla legge per le graduatorie dei concorsi pubblici degli Enti Locali in caso di mancata copertura della posizione ricercata per rinuncia dei soggetti già selezionati e/o per successive esigenze.

Articolo 11 - DOCUMENTI PER L'ASSUNZIONE

Publicasa S.p.A. procederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione nei confronti del candidato risultato vincitore della selezione. Qualora, a seguito delle verifiche, emergessero difformità rispetto a quanto dichiarato, e quindi la carenza di uno o più requisiti, Publicasa S.p.A. cancellerà il candidato dalla graduatoria e provvederà a rivolgersi al secondo classificato.

Articolo 12 - ASSUNZIONE IN PROVA

Publicasa SpA procederà all'assunzione in prova del vincitore per il periodo previsto dal CCNL per i lavoratori di livello B2, ai sensi dell'art. 34 del CCNL FEDERCASA

Articolo 13 - TRATTAMENTO DATI ED INFORMAZIONI

I dati che il candidato è chiamato a fornire saranno utilizzati esclusivamente per gli adempimenti connessi alla selezione.

Il conferimento dei dati suddetti è indispensabile per l'espletamento della selezione; pertanto il mancato consenso al trattamento, comporterebbe l'impossibilità per il candidato di partecipare alla selezione.

Publicasa Spa

Via Donatello, n. 2 - 50053 Empoli (Città Metropolitana di Firenze) Casella Postale n.709 Tel. 0571 79911 Fax 0571 536593
info@publicaspa.it PEC: publicaspa@pecsicura.it www.publicaspa.it
Capitale Sociale € 1.300.000,00 R.E.A. C.C.I.A.A. Firenze 540074 Partita Iva 05344250484



L'informativa è visionabile e scaricabile al seguente link:

<https://publicaspa.portaletrasparenza.net/it/trasparenza/altri-contenuti/prevenzione-della-corruzione/segnalazioni-di-illecito-whistleblower.html>

Al momento della prova d'esame sarà consegnato al candidato un apposito modello da compilare e firmare ai sensi degli artt. 13-14 Regolamento UE 27 aprile 2016 n. 679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati"

Articolo 14 - SALVAGUARDIA

I concorrenti prendono atto che Publicasa S.p.A. è soggetta alle disposizioni per le Società pubbliche; conseguentemente l'assunzione di cui al presente avviso è subordinata all'assenza di disposizioni applicabili a Publicasa S.p.A., che vietino o limitino le assunzioni di personale; di tale possibilità i concorrenti sono preventivamente avvisati.

Articolo 15 - PUBBLICAZIONE SUL SITO

Il seguente bando, ed altre eventuali informazioni di interesse generale sulla presente selezione, saranno pubblicate al seguente indirizzo internet:

<https://publicaspa.portaletrasparenza.net/it/trasparenza/selezione-del-personale/reclutamento-del-personale/bandi-e-avvisi-di-selezione-per-i-quali-e-possibile-presentare-domanda-di-partecipazione.html>

Al presente avviso sono allegati:

ALLEGATO "A" – "Domanda di Partecipazione"

ALLEGATO "B" - "Titoli valutabili"

Publicasa Spa

Via Donatello, n. 2 - 50053 Empoli (Città Metropolitana di Firenze) Casella Postale n.709 Tel. 0571 79911 Fax 0571 536593
info@publicaspa.it PEC: publicaspa@pecsicura.it www.publicaspa.it
Capitale Sociale € 1.300.000,00 R.E.A C.C.I.A.A. Firenze 540074 Partita Iva 05344250484